



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Finanza Umanitaria, Finanziaria e Strutturale
Estrazione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

ISTITUTO COMPRENSIVO ROGLIANO

Via O. D'EPIRO 87054 Rogliano CS

C. F. : 98077770786 C.M. : CSIC87400Q

E-mail: csic87400q@istruzione.it - Pec: csic87400q@pec.istruzione.it

PROT. N. 3458/IV.5

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2021 - 180

CUP: F59J21002850001

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "ROGLIANO (C.F. 98077770786), nella persona del legale rappresentante, Prof.ssa Bozzo Antonella, dirigente scolastico, nata a Cosenza l'8.2.1965 ed ivi residente in C.da Riolo I Donnici, C.F. BZZNNL65B48D086G

E

PROF.SSA CESARIO GAIA nata a Cosenza il 2.7.1995 residente in Pianette di Rovito, Viale della Resistenza 66, C.F. CSRGAI95L42D086I

PREMESSA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

“Miglioramento delle competenze base degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”

VISTO l'avviso pubblico Prot. N. 9707 del 27/04/2021 “**Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID - 19**” – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2 A “Competenze di base”.

VISTO il progetto presentato dalla scuola N. candidatura 16623 del 21.05.2021

VISTA la Circ. prot. N. AOODGEFID/17647 del 7.6.2021 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano

VISTA la Nota MIUR Prot. N. 1588 del 13.01.2016 recante “Linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” dove viene evidenziato che l'Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno

VISTA la Nota MIUR Prot. N. 38115 del 18.12.2017 recante “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE”

VISTO il bando Prot. N.3136 del 24.9.2021

VISTO il decreto Prot. N.3424 del 15.11.2021 relativo alla pubblicazione della graduatoria definitiva per la selezione dei docenti esperti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

La Prof.ssa Cesario Gaia già individuata quale esperto esterno nell'ambito del modulo “La Quinta Giusta” del PON FSE 10.2.2A - FSEPON – CL. – 2021 – 180, come richiamato in premessa, si impegna a prestare la propria opera – intesa come prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 e ss. del c.c., senza vincolo di subordinazione ed orario - consistente negli adempimenti previsti dal successivo articolo, per n. 30 ore (come da cronoprogramma da concordarsi con la Direzione dell'Istituto).

ART. 3 – OBBLIGHI DELL'INCARICATO

L'attività di cui all'art. 1 prevede che l'esperto presterà la sua opera di formatore nell'ambito del progetto innanzi detto a favore degli alunni iscritti al modulo, con decorrenza dalla data di stipula del presente contratto, con i compiti di seguito descritti:

- Corso teorico/pratico, in collaborazione con il tutor, per il potenziamento delle competenze artistico - musicali
- Produzione di una manifestazione finale attinente il percorso realizzato
- Gestione e implementazione della piattaforma GPU in collaborazione con il tutor

A tal fine la Prof.ssa Cesario Gaia dichiara di:

- Accettare di essere soggetto a verifiche ispettive da parte dell'Istituto committente;
- Di non trovarsi in regime di incompatibilità, tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale, oggetto del presente contratto.

ART. 4 – COMPENSO

Il compenso lordo per le attività di cui alla presente scrittura, onnicomprensivo anche dell'utilizzo, da parte dell'esperto, di propri mezzi, viene pattuito in € 70,00/ora – lordo Stato – per un numero massimo di 30 ore. Il compenso, così come indicato nel presente articolo, è comprensivo di ogni altro onere e/o spesa di qualsivoglia natura.

Il pagamento del compenso complessivo avverrà a chiusura e rendicontazione, entro 30 giorni dalla data di accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in favore della scuola, e potrà essere ridotto in proporzione alle ore realmente effettuate dall'esperto e che risultino dal registro delle presenze del corso.

Il compenso sarà liquidato con mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario – su conto corrente dedicato come comunicato dall'esperto - dietro presentazione di notula di addebito da parte dell'esperto (il bollo e le spese di bonifico si intendono a carico dell'esperto), intestata a questo Istituto, da presentarsi nel mese di scadenza del contratto.

Il compenso pattuito per l'incarico in oggetto deve intendersi fisso ed invariabile; è esclusa quindi qualsiasi clausola di revisione, variazione o aggiornamento prezzi.

ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è valido a far data dall'atto di stipula sino al completamento delle attività richieste, che dovranno concludersi entro il 30/06/2022, salvo diverse calendarizzazioni concordate dalle parti a modifica della programmazione iniziale, e non sono previsti rinnovi taciti.

ART. 6 – TRATTAMENTO PREVIDENZIALE

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili, tenendo sollevato e indenne l'Istituto da ogni eventuale ricorso o pretesa risarcitoria.

ART. 7 – RISOLUZIONE CONTRATTO

È facoltà dell'Istituzione Scolastica risolvere anticipatamente, in qualsiasi momento, il contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente a quanto previsto dall'art. 2 e 3 del presente contratto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge; l'incarico s'intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile. La risoluzione avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C., indicante la motivazione, ed avrà effetto dal giorno successivo alla data di ricezione della comunicazione. L'incaricato potrà recedere dal contratto solo per gravi e sopraggiunti motivi, con comunicazione scritta e motivata e con preavviso di almeno 15 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito, rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto, subordinatamente all'accreditamento dei fondi da parte del MIUR. L'incaricato è tenuto al rispetto delle norme previste dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che prevede l'applicazione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici anche a consulenze e contratti esterni. In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato.

ART. 8 – RISERVATEZZA

L'incaricato è tenuto, anche in corso di rapporto, al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute e a conservarle con misure di sicurezza e un grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. L'Istituto/Committente, in particolare, è l'esclusivo titolare delle proprie informazioni riservate e confidenziali divulgate e delle tecnologie e dei diritti di cui al presente incarico, quali tutte le informazioni che il Committente stesso comunica al ricevente sotto forma di documenti o altro materiale anche che non siano chiaramente contrassegnate con la dicitura: "RISERVATO". In alcun modo, pertanto, l'incaricato sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali dell'Istituto/Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale relativa l'attività del predetto Istituto inerente il presente incarico, divulgate e/o messe a disposizione per la fornitura delle attività commissionate all'incaricato medesimo.

Art. 9 – CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicheranno le norme del Codice Civile dagli artt. 2222 e seguenti. Le Parti convengono, in caso di controversie, relative all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto, che il foro competente è quello di Cosenza.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Bozzo, firmataria del contratto, con sede in Rogliano, via O. D'Epiro. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi dell'art. 29 Dlgs 196/2003.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Bozzo

L'Incaricato
Prof.ssa Cesario Gaia