



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROGLIANO
Via O. D'Epiro – 87054 Rogliano (CS) - Tel. e fax 0984961644
C.F. 98077770786 C.M. CSIC87400Q - www.istitutocomprensivorogliano.edu.it
e-mail: csic87400q@istruzione.it; Posta certificata: csic87400q@pec.istruzione.it

ATTI SCUOLA
SITO WEB
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO DI DOCENTE NEI CORSI DI FORMAZIONE PER DOCENTI ANNO 2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera N. 13 del collegio dei docenti del 26.10.2021 con la quale si approva il piano di formazione docenti per l'A.S. 2021/2022

CONSIDERATO che nel piano di formazione sono previsti corsi relativi alle Nuove Tecnologie e alle Metodologie Innovative

RITENUTO che, tra il personale scolastico, vi siano professionalità cui affidare l'incarico di docente formatore per le tematiche sopra indicate

CONSIDERATE le risorse finanziarie inserire nel Programma Annuale per la formazione docenti

EMANA

il seguente Avviso interno per il conferimento dell'incarico di docente per i seguenti corsi di formazione:

- 1) Utilizzo di Nuove Tecnologie nella didattica
- 2) Metodologie didattiche innovative

ART. 1 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- 1) Progettazione di un percorso di formazione per docenti dei tre ordini di scuola (infanzia, primaria e secondaria di 1° grado) sulle tematiche sopra indicate per un massimo di 25 ore a corso da dividere tra lezione frontale e laboratori. I corsi potranno anche essere suddivisi per ordini di scuola restando fermo il limite massimo di 25 ore.
- 2) Realizzazione del corso progettato nel periodo Marzo – Aprile 2022

ART. 2 - DESTINATARI

I soggetti destinatari dei corsi di formazione sono i docenti dell'IC di Rogliano di ogni ordine di scuola: infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Essere in servizio presso l'IC di Rogliano
- 2) Competenze documentate nell'ambito della aree tematiche indicate nel presente avviso

- 3) Presentazione di una proposta di percorso formativo secondo le indicazioni riportate nel presente avviso.

Art. 4 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- 1) Svolgere le attività di formazione preventivate.
- 2) Tenere un registro delle presenze dei partecipanti al corso
- 3) Presentare relazione finale sull'attività svolta.

Art. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

I corsi di formazione potranno svolgersi in presenza o da remoto sulla base del numero dei partecipanti e in relazione all'andamento dell'epidemia.

Art. 6 - CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico sarà attribuito mediante lettera di incarico. Il compenso orario previsto è di 35,00 euro lordo dipendente, per un totale massimo di € 875,00 a corso. Il compenso verrà corrisposto alle fine delle attività dietro presentazione di relazione finale con rendicontazione delle attività svolte e delle relative ore di lavoro effettuate. Nel caso di partecipazione al corso di un numero inferiore a 10 partecipanti il corso non potrà essere attivato e/o andrà sospeso.

Art. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Nel caso in cui via sia un numero di istanze di partecipazione superiore alle necessità si procederà ad una valutazione dei titoli e delle esperienze professionali documentate secondo la seguente tabella:

TITOLO DI STUDIO	ALTRI TITOLI	ESPERIENZE
Diploma Scuola Sup: 10 punti Laurea: 15 punti per voti fino a 100 20 punti per voti da 100 a 110 22 punti per voto 110 e lode	5 punti per ogni ulteriore titolo (Master, Specializzazione, seconda laurea etc) 2 punti per ogni attestato di partecipazione a corsi di formazione attinenti la tematica da trattare	3 punti per ogni esperienza di formatore, in ambito scolastico, sulle tematiche da trattare della durata di almeno 6 ore

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo di Rogliano entro e non oltre **le ore 14,00 del 13.03.2022** a mezzo posta certificata all'indirizzo csic87400q@pec.istruzione.it con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE di Formatore, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico di Rogliano secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
- 2) Curriculum Vitae nel quale siano indicati i titoli e le esperienze UTILI alla selezione
- 3) Progetto del percorso formativo che si intende proporre

Art. 9 - SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'eventuale selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata nei tempi e nei modi di legge. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla

valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico. Gli esiti della selezione con la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della scuola. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti. L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

Art. 10 - INFORMAZIONI GENERALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Rogliano 03.03.2022



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Bozzo