



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di ROGLIANO

Via O. D'Epiro - 87054 Rogliano (CS) - Tel. e fax 0984961644

C.F. 98077770786 C.M. CSIC87400Q - www.istitutocomprensivorogliano.edu.it

e-mail: csic87400q@istruzione.it; Posta certificata: csic87400q@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

li, vedi segnatura

*Agli atti
Al sito web
Al personale ATA
SEDE*

OGGETTO: Richiesta disponibilità personale ATA nell'ambito dei progetti PON- Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020; POR Operativo Fesr Calabria 2014/2020

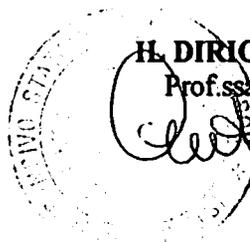
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INVITA

il personale ATA in indirizzo a dichiarare la propria disponibilità a collaborare alle attività progettuali nell'ambito dei progetti PON/POR:

Si precisa che saranno retribuite le ore effettivamente prestate e svolte al di fuori dell'orario di servizio a rendicontazione approvata, previo effettivo accreditamento dei Fondi a cura dell'Autorità di Gestione.

Si chiede di voler esprimere la disponibilità entro e non oltre il 14/09/2022, inviando il modello allegato all'indirizzo email CSIC87400Q@ISTRUZIONE.IT.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Bozzo

**DISPONIBILITÀ' PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEI PROGETTI PON FSE/FESR
2014/2020**

Il/la sottoscritto/anato/a ail
.....residente in.....alla via.....codice fiscale
.....in relazione al proprio profilo

- ATA - Assistente Amministrativo
- ATA - Collaboratore scolastico

COMUNICA

di essere disponibile ad assumere incarichi aggiuntivi comportanti l'esecuzione di nuovi e maggiori compiti connessi alla realizzazione dei seguenti progetti PON POR

DICHIARA

di accettare:

- a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività del PON alle esigenze complessive della scuola;
- b) il compenso omnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
- c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che i maggiori compiti connessi con la realizzazione del progetto comporteranno impegno lavorativo oltre l'orario di servizio. Pertanto, accetta di svolgere tali attività secondo il calendario che sarà predisposto.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.gs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mn.ii. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

FIRMA
