



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ROGLIANO**  
Via O. D'EPIRO 87054 Rogliano CS  
C. F. : 9807770786 C.M. : CSIC87400Q  
E-mail: [csic87400q@istruzione.it](mailto:csic87400q@istruzione.it) - Pec: [csic87400q@pec.istruzione.it](mailto:csic87400q@pec.istruzione.it)

Ins. BRUNO PATRIZIA

All'Albo della scuola  
Al Sito web istituzionale

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO – DOCENTE TUTOR**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022 – 129 "Rimettiamoci in gioco"

CUP: F54C22000460001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 33956 del 18.5.2022 "Socialità, apprendimento, accoglienza"

**VISTO** l'avviso pubblico Prot. N. 33956 del 18.5.2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2 A "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".

**VISTO** il progetto presentato dalla scuola N. candidatura 42558 dell'1.6.2022

**VISTA** la Circ. prot. N. AOGABMI- 53714 del 21.6.2022 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti N. 10 della seduta del 9.9.2022

**NOMINA**

L'ins. Bruno Patrizia tutor d'aula per il modulo "Pixel School 1"; l'incarico, per N. 30 ore, sarà retribuito, in base alle attività realizzate e alle ore effettivamente prestate per come risultanti dai fogli di presenza e/o dai verbali di riunione, con l'importo di € 30,00 lordo dipendente per ogni ora comprensivo di tutto quanto previsto dall'incarico e di eventuali spese. L'importo si intende a lordo di IRPEF, contributi previdenziali obbligatori ed IRAP nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

**COMPITI DEL TUTOR**

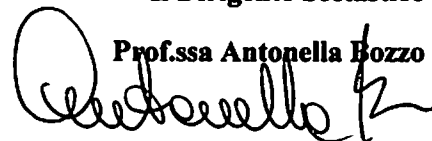
Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutor comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare le attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino le finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
2. Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito
3. Popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti
4. Rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni
5. Collaborare attivamente con il referente per la valutazione durante i monitoraggi previsti
6. Presentare relazione finale

Rogliano 10.01.2023

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Antonella Bozzo**



**Per accettazione  
Ins. Bruno Patrizia**

