



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ROGLIANO
Via O. D'Epiro – 87054 Rogliano (CS) - Tel. e fax 0984961644

C.F. 98077770786 C.M. CSIC87400Q - www.istitutocomprensivorogliano.edu.it

e-mail: csic87400q@istruzione.it; Posta certificata: csic87400q@pec.istruzione.it

*All'albo, sito web e Atti scuola
Sede*

**DECRETO DI AVVIO PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 3
INCARICHI GRUPPO DI LAVORO**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

AZIONE: M4C1I3.1-2023-1143-1224 - Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e Studenti

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-30877

TITOLO: STEM4Future

CUP: F54D23002160006

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA
INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO**

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento **di n. 3 incarichi individuali** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto «STEM4FUTURE» - **CODICE PROGETTO:** M4C1I3.1-2023-1143-P-30877
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:
 - a) Effettuare l'analisi di contesto;
 - b) Tenere conto di quanto emerso dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) e fissato nel Piano di Miglioramento (PdM);
 - c) Effettuare la rilevazione degli alunni a maggior rischio di dispersione e/o con particolari fragilità negli apprendimenti;
 - d) Definire gli obiettivi intermedi e finali in termini qualitativi e quantitativi (milestone e target), individuare gli strumenti di monitoraggio e di valutazione dei risultati;
 - e) Registrare attraverso gli appositi template della piattaforma tutta la documentazione della fase di attuazione degli interventi;
 - f) Effettuare il monitoraggio per definire:
 - g) Il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - h) Il raggiungimento di target e milestone, il rispetto del cronoprogramma fissato;
 - i) Il grado di efficacia degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - a) Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- b) Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
 - e) Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali e i titoli indicati in tabella.

TITOLI DI STUDIO/CULTURALI	PUNTI
Laurea magistrale, specialistica, vecchio ordinamento	10
Laurea triennale (se non in possesso di laurea di cui al punto precedente - punteggio attribuibile in alternativa al punteggio precedente)	6
Diploma di istruzione superiore secondaria (se non in possesso di laurea magistrale o triennale di cui ai punti precedenti - punteggio attribuibile in alternativa ai punteggi precedenti)	2
Dottorato di ricerca	5
Pubblicazioni e Convegni (punti 1 per pubblicazione o convegno - max n.5)	5
Titoli di specializzazione nell'attività di sostegno	2
Master (punti 2 per ogni master - max n.3)	6
ESPERIENZE DI LAVORO	
Attività di progettazione svolta nell'ambito del PNRR, PON, POR (punti 3 per attività - max 3 progetti)	9
Esperienze pregresse in ambito PON-POR a qualsiasi titolo (docente esperto, tutor, referente valutazione, supporto gestionale, ...) (punti 1 per esperienza - max 4 esperienze)	4
Funzione Strumentale (punti 2 per incarico - max 3 incarichi)	6
Responsabile Orientamento (punti 3 per incarico - max 3 incarichi)	9
Referente Invalsi	2
Referente BES (punti 2 per incarico - max 3 incarichi)	2
Componente NIV (punti 1 per incarico - max 3 incarichi)	3
TOTALE	71

2. La selezione, come previsto nella determina prot. N. 1109 del 25.3.2024, sarà effettuata prioritariamente tra il personale interno in servizio nella scuola; in via subordinata tra il personale in servizio in altre scuola e, in via ancora più subordinata, tra personale esterno all'amministrazione.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima dalla data di accettazione dell'incarico fino all'ultimazione delle attività di progetto prevista per il 15.5.2025.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai membri del TEAM sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento:
 - € 34,00 lordo stato per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario extracurriculare.
2. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
3. L'importo massimo previsto è di € 3.054,73 (pari a 90 ore) per l'intervento A ed € 1.022,39 (pari a 30 ore) per l'intervento B

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 13,00 del 12.04.2024**, a mezzo *PEC*, all'indirizzo: csic87400q@pec.istruzione.it o *brevi manu*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Omnicomprensivo di Rogliano, con sede in Rogliano, via Oreste d'Epiro, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csic87400q@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dott.ssa Bozzo Antonella.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura la dottoressa Bozzo Antonella in qualità di Dirigente scolastica.

Articolo 10 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Rogliano 25.3.2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Bozzo