



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di ROGLIANO
Via O. D'Epiro – 87054 Rogliano (CS) - Tel. e fax 0984961644
C.F. 98077770786 C.M. CSIC87400Q - www.istitutocompresivorogliano.edu.it
e-mail: csic87400q@istruzione.it; Posta certificata: csic87400q@pec.istruzione.it

AI GENITORI DEGLI ALUNNI
CLASSI SECONDE SCUOLA SEC. 1° GRADO
ROGLIANO – PARENTI

OGGETTO: VISITA A PALAZZO MONTECITORIO E A PALAZZO MADAMA

Si rende noto che la scuola ha prenotato, per gli alunni delle classi seconde della scuola sec. 1° grado, una visita guidata a Palazzo Montecitorio e a Palazzo Madama.

Gli alunni saranno divisi in due gruppi di massimo 40 persone ciascuno. Il gruppo A andrà in visita a Palazzo Montecitorio giorno 7 ottobre alle ore 9,00. Il gruppo B andrà in visita a Palazzo Madama giorno 7 ottobre alle ore 17,00.

Il viaggio è così programmato:

GIORNO 6 OTTOBRE 2024: Partenza da Rogliano alle 8,00 (Parco urbano) e da Parenti alle ore 7,20. Arrivo previsto a Roma per le ore 15,00. Pranzo a sacco a cura dei partecipanti. Visita guidata a Roma (itinerario da concordare con le guide). Sistemazione in hotel, cena e pernottamento

GIORNO 7 OTTOBRE 2024:

GRUPPO A: Prima colazione in hotel, alle ore 9,00 visita a Palazzo Montecitorio. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita guidata a Roma (itinerario da concordare con la guida). Rientro in hotel, cena e pernottamento.

GRUPPO B: Prima colazione in hotel; visita guidata a Roma (itinerario da concordare con la guida). Rientro in hotel per pranzo. Alle ore 17,00 visita a Palazzo Madama. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

GIORNO 8 OTTOBRE 2024: Prima colazione in hotel. Partenza per Rogliano; arrivo previsto per il primo pomeriggio

Il viaggio è stato affidato all'agenzia TOP CLASS di Rende. Il costo complessivo è di € 290,00 a persona. Chi intende partecipare dovrà far pervenire in segreteria tramite mail (csic87400q@istruzione.it) o a mani l'autorizzazione allegata (firmata da entrambi i genitori) e dovrà effettuare il versamento dell'intera quota entro il 13.09.2024 tramite PAGOPA.

Dovendo comunicare al più presto l'elenco dei partecipanti alla visita guidata a Palazzo Montecitorio e a Palazzo Madama NON saranno accettati RITARDATARI e NON saranno disposti rimborsi nel caso di ritiro dal viaggio (tranne casi GRAVI di impossibilità a partire).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio di presidenza.

Rogliano 10.09.2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Bozzo

INDICAZIONI E NORME DI COMPORTAMENTO

BAGAGLIO: Si raccomanda:

- 1) Di portare un bagaglio leggero con abiti e scarpe comode
- 2) **Per la visita in parlamento è obbligatorio un abbigliamento adeguato**
- 3) Di portare documento di identità e tessera sanitaria
- 4) Di non portare oggetti di particolare valore
- 5) Di non portare video – giochi o cose simili

PRANZO A SACCO: Si raccomanda di limitare il pranzo a panini e acqua

FARMACI: Si raccomanda di informare i docenti accompagnatori su eventuali farmaci da somministrare agli alunni

ALLERGIE E/O INTOLLERANZE: Si raccomanda di informare i docenti accompagnatori di eventuali allergie o intolleranze alimentari prima della partenza

NORME DI COMPORTAMENTO

Si invitano i genitori a richiamare l'attenzione dei propri figli sulle seguenti norme di comportamento da tenere nel corso del viaggio:

SUL PULLMAN

- 1) Non è consentito consumare cibo e bere bevande al di fuori dell'acqua. Lo zaino con il pranzo a sacco sarà posto nel bagagliaio.
- 2) Non è consentito alzarsi dal proprio posto e stare in piedi
- 3) Non è consentito fare eccessivo chiasso per non disturbare chi guida

DURANTE LE SOSTE

- 1) Gli alunni devono seguire le indicazioni dei docenti accompagnatori
- 2) Gli alunni devono rispettare i tempi della sosta

DURANTE LE VISITE GUIDATE

- 1) Non è consentito **NON** partecipare alle visite guidate
- 2) Durante la visita si deve stare in silenzio e seguire le spiegazioni della guida
- 3) Non è consentito allontanarsi dal gruppo

IN HOTEL

- 1) È severamente vietato assumere comportamenti che diano fastidio ai gestori e agli ospiti dell'albergo.
- 2) Non è consentito fare schiamazzi o creare confusione
- 3) Le stanze saranno assegnate dai docenti già prima della partenza
- 4) Gli alunni sono tenuti a rispettare gli orari del pranzo e della cena. Non è consentito alzarsi da tavola prima che il pranzo o la cena siano terminati
- 5) Nelle stanze non è consentito fare chiasso
- 6) Non è consentito spostarsi dalle proprie stanze o spostarsi da un piano all'altro: una volta rientrati nelle proprie stanze per il pernottamento gli alunni non potranno uscire dalle stesse

NORME GENERALI

- 1) Gli alunni devono **SEMPRE** seguire le indicazioni dei docenti accompagnatori
- 2) Ciascun alunno è responsabile di eventuali danni a se stesso, a persone o cose causati da comportamenti scorretti o dalla mancata osservanza di norme o regolamenti, delle su esposte indicazioni o di quelle dei docenti accompagnatori. Il risarcimento dei danni sarà posto a carico dei genitori
- 3) All'ingresso in hotel sarà versata una cauzione pari ad € 10,00 a testa; la cauzione sarà restituita